

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский строительный техникум»
(ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора
ГБПОУ «Волгоградский
строительный техникум»
В.Ю. Кострышов
«30» октября 2024 г.

Программа
государственной итоговой аттестации
по образовательной программе
среднего профессионального образования
(программа подготовки специалистов среднего звена)
по специальности 07.02.01 Архитектура
(базовой подготовки)
на 2025 год
квалификация
архитектор
форма обучения
очная
на базе основного общего образования

СОГЛАСОВАНО

генеральный директор
ООО «СЗ «Пересвет-Юг»
(должность,
наименование организации)

(личная подпись) (расшифровка подписи)

(дата)

«25» октября 2024 г.

ген. директор ООО «ЭНЕРДЖИ»
(должность,
наименование организации)

(личная подпись) (расшифровка подписи)

(дата)

«28» октября 2024 г.

инженер проекта
ООО «Альма-Энерджи»
(должность,
наименование организации)

(личная подпись) (расшифровка подписи)

(дата)

«29» октября 2024 г.

Волгоград, 2024

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УМР

 Т.Н. Гусакова

«30» октября 2024 г.

РАССМОТРЕНО

Протокол заседания педагогического совета ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум» № 2 от «30» октября 2024 г.

РАССМОТРЕНО

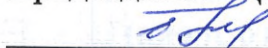
Протокол заседания учебно-методического совета ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум» № 2 от «29» октября 2024 г.

РАССМОТРЕНО

Протокол заседания ЦМК Арх, ПБ, АД, Юр

№ 4 от «25» октября 2024 г.

Председатель ЦМК

 Е.Н. Бабаева

Зав. кафедрой архитектуры, техносферной безопасности и природообустройства

 Л.Ю. Шеина

Структура программы государственной итоговой аттестации

- 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
- 2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И УСЛОВИЯ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ
- 3 ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И УСЛОВИЯ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ
 - 3.1 Формы государственной итоговой аттестации
 - 3.2 Объем времени и сроки проведения государственной итоговой аттестации
 - 3.3 Условия допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации
 - 3.4 Процедура проведения государственной итоговой аттестации
 - 3.5 Особенности проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями, детей-инвалидов
 - 3.6 Документация по итогам государственной итоговой аттестации
- 4 ТРЕБОВАНИЯ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)
 - 4.1 Материалы необходимые для подготовки и проведения ВКР (ДП)
 - 4.2 Тематика ВКР (ДП)
 - 4.3 Объем и структура ВКР (ДП)
 - 4.4 Руководство подготовкой и защитой ВКР (ДП)
 - 4.5 Указания по подготовке к защите ВКР (ДП)
 - 4.6 Условия защиты ВКР (ДП)
 - 4.7 Критерии оценки ВКР (ДП) и ее защиты
- 5 ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ
- 6 ХРАНЕНИЕ ВКР (ДП)
- Приложение А
- Приложение Б
- Приложение В
- Приложение Г
- Приложение Д
- Приложение Е
- Приложение Ж
- Приложение З
- Приложение И
- Приложение К
- Приложение Л

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая Программа государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих обучение (далее – ГИА) по специальности 07.02.01 Архитектура на 2025 год (далее - программа ГИА) определяет совокупность требований к ГИА обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский строительный техникум» (далее – техникум) специальности 07.02.01 Архитектура.

Программа ГИА разработана в соответствии с действующей нормативно-правовой документацией и локальными актами техникума:

- Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273 (с последними изменениями);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации приказ от 24 августа 2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 07.02.01 Архитектура, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. N 850,
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации о внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования от 01 сентября 2022 г. №796;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения 8 ноября 2021 г. №800 (далее – Порядок);
- Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский строительный техникум»;
- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум», утвержденного приказом директора техникума от 01.09.2022 г. № 279-П (далее – Положение).

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 07.02.01 Архитектура, утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.07.2014 N 850 государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект) (далее – ВКР (ДП)).

Программа ГИА определяет требования к ВКР (ДП), методике ее оценивания.

ГИА является обязательной процедурой для обучающихся техникума, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 07.02.01 Архитектура.

Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Программа ГИА ежегодно утверждается директором техникума после обсуждения на заседаниях учебно-методического совета, педагогического совета с участием председателя ГЭК.

Программа ГИА доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И УСЛОВИЯ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Целью ГИА является комплексная оценка качества и уровня подготовки обучающегося, а также соответствие результатов освоения образовательной программы требованиям ФГОС по специальности СПО 07.02.01 Архитектура.

Успешное прохождение обучающимся ГИА, является завершающим этапом получения среднего профессионального образования и необходимым условием присуждения обучающемуся квалификации специалиста среднего звена «архитектор» по специальности 07.02.01 Архитектура.

Целевым назначением ГИА является комплексная оценка компетенций обучающегося, проходящего процедуру ГИА (далее – обучающегося) на соответствие требованиям к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 07.02.01 Архитектура, отражающей объекты и виды будущей профессиональной деятельности.

Ориентируясь на достижение общих целей образования в целом – формирование и развитие креативного (созидательного, инновационного) типа мышления и целей среднего профессионального образования в частности – ГИА направлена на выполнение основных требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, по которым производится оценка уровня профессиональной подготовленности обучающегося. Интегрально эти основные требования сводятся к следующему:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Разрабатывать проектную документацию объектов различного назначения.

ПК 1.2. Участвовать в согласовании принятых решений с проектными разработками смежных частей проекта.

ПК 1.3. Осуществлять изображение архитектурного замысла, выполняя архитектурные чертежи и макеты.

ПК 2.1. Участвовать в авторском надзоре при выполнении строительных работ в соответствии с

разработанным объемно-планировочным решением.

ПК 2.2. Осуществлять корректировку проектной документации по замечаниям смежных и

контролирующих организаций и заказчика.

ПК 2.3. Осуществлять сбор, хранение, обработку и анализ информации, применяемой в сфере

профессиональной деятельности.

ПК 3.1. Участвовать в планировании проектных работ.

ПК 3.2. Участвовать в организации проектных работ

3. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И УСЛОВИЯ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

3.1 Форма государственной итоговой аттестации

В соответствии с ФГОС СПО по специальности СПО 07.02.01 Архитектура утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 N 850 при реализации ППССЗ установлена ГИА в форме *подготовки* и *защиты* ВКР (ДП)

Обучающиеся техникума специальности 07.02.01 Архитектура в 2025 году проходят ГИА в форме подготовки и защиты ВКР (ДП).

3.2 Объем времени и сроки проведения государственной итоговой аттестации

Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации обучающийся установлен учебным планом в соответствии с ФГОС СПО по специальности 07.02.01 Архитектура.

На государственную итоговую аттестацию в целом отведено 8 недель:

6 недель – на подготовку ВКР (ДП)

2 недели – на работу государственной экзаменационной комиссии (далее ГЭК).

Сроки проведения ГИА для обучающихся *очной формы обучения* установлены в соответствии с календарным учебным графиком на 2024/2025 учебный год:

- с 04.05.2025 по 14.06.2025 – выполнение ВКР (ДП),

- с 15.06.2025 г. по 28.06.2025 г. – заседание государственной экзаменационной комиссии (защита ВКР (ДП)).

3.3 Условия допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации

К ГИА допускаются обучающиеся специальности 07.02.01 Архитектура, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, о чем свидетельствуют:

– документы, подтверждающие освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов деятельности;

– наличие зачетной книжки, подтверждающей отсутствие у обучающегося академических задолженностей и выполнение учебного плана или индивидуального учебного плана.

Необходимым условием допуска к защите ВКР (ДП) является:

- наличие ВКР (ДП), выполненной в соответствии с индивидуальным заданием, в сроки, установленные графиком;
- наличие отзыва руководителя на ВКР (ДП);

Решение о допуске обучающихся к ГИА утверждается приказом директора техникума.

Обучающиеся в рамках ГИА имеют право представить портфолио обучающегося, которое отражает ранее достигнутые результаты в своей учебной и общественной деятельности, полученные дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения производственной и/или преддипломной практики.

3.4 Процедура проведения государственной итоговой аттестации

Обучающиеся проходят процедуру ГИА, которая включает подготовку и защиту ВКР (ДП).

В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися имеющих государственную аккредитацию образовательных программ СПО соответствующим требованиям ФГОС СПО по специальности 07.02.01 Архитектура ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (далее - ГЭК), создаваемыми в техникуме.

ГЭК формируются из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;
- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся.

Состав каждой ГЭК утверждается распорядительным актом техникума и действует в течение одного календарного года. В состав каждой ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся.

Председатель каждой ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, по представлению техникума.

Председателем ГЭК техникума утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся;

представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся. Директор техникума является заместителем председателя ГЭК.

Защита ВКР (ДП) проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава, не считая членов экспертной группы.

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК (Приложение А).

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решения ГЭК оформляются протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве техникума.

Обучающимся не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся по уважительной причине для прохождения одного из аттестационных испытаний, предусмотренных формой ГИА (далее – обучающиеся, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА, в том числе не пройденное аттестационное испытание (при его наличии), без отчисления из техникума.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - обучающиеся, не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и обучающиеся, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены техникумом для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления обучающимся, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и обучающиеся, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из техникума и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

3.5 Особенности проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА в техникуме обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих обучающемуся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающимся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов:

Для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, КОД, задания ДЭ оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

– обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых.

Для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения ГИА оформляются увеличенным шрифтом.

Для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Также для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

Обучающиеся или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии при наличии.

3.6 Документация по итогам государственной итоговой аттестации

Решение ГЭК о присвоении квалификации «Архитектор» по специальности 07.02.01 Архитектура о выдаче диплома обучающимся, прошедшим ГИА оформляется протоколом ГЭК и приказом директора техникума.

По окончании ГИА председатель ГЭК составляет отчет о работе комиссии.

В отчете о работе ГЭК должна быть отражена следующая информация:

- качественный состав ГЭК;
- форма ГИА обучающихся по основной профессиональной образовательной программе;
- характеристика общего уровня подготовки обучающихся по данной специальности;
- количество дипломов с отличием;
- анализ результатов защиты ВКР (ДП);
- рекомендации по совершенствованию процесса подготовки обучающихся по данной специальности;
- выводы и предложения.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ В ВИДЕ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА

Прохождение ГИА, включающей подготовку и защиту ВКР (ДП) направлено на систематизацию и закрепление знаний обучающимися по специальности, а также определение уровня готовности обучающегося к самостоятельной профессиональной деятельности. ВКР (ДП) предполагает самостоятельную подготовку обучающимся проекта, демонстрирующего уровень знаний обучающегося в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

4.1 Материалы необходимые для подготовки ВКР (ДП)

Для подготовки защиты ВКР (ДП) необходимы следующие материалы:

- тематика ВКР (ДП) (Приложение Б);
- критерии оценки содержания ВКР (ДП);
- критерии оценки защиты ВКР (ДП);
- перечень учебной литературы, нормативно-правовых актов (Приложение В);
- образцы оформления ВКР (ДП);
- титульный лист ВКР (ДП) (Приложение Г);
- форма бланка индивидуального задания на ВКР (ДП) (Приложение Д)

4.2 Тематика выпускных квалификационных работ

Тематика ВКР (ДП) определяется техникумом. Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР (ДП), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Темы ВКР (ДП) соответствуют содержанию следующих профессиональных модулей: ПМ.01 Проектирование объектов архитектурной среды; ПМ.03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования, входящих в ОП СПО специальности 07.02.01 Архитектура.

В случае если обучающийся в установленные сроки не выбрал тему дипломного проекта, цикловая методическая комиссия вправе определить ее по собственному усмотрению.

Для подготовки ВКР (ДП) обучающемуся назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие обучающемуся методическую поддержку.

Тематика ВКР (ДП) представлена в Приложении Б.

Из перечня предложенных тем, каждый обучающийся выбирает тему для своего проекта. Далее выпускник пишет заявление на имя заместителя директора по учебно-методической работе, в котором указывает выбранную тему и руководителя ВКР (ДП) (форма заявления - Приложение Ж).

Окончательное закрепление тем ВКР (ДП) и руководителей оформляется приказом директора.

Выполнение ВКР (ДП) обучающиеся осуществляют в течение 6 недель при участии своего руководителя.

4.3 Объем и структура ВКР (ДП) Распределение объёма ВКР (ДП)

№ п/п	Наименование частей	Чертежи (количество, формат)	Пояснительная записка (количество страниц)
1	Архитектурно-конструктивная	1 лист А1	10-15
2	Архитектурно-дизайнерская	2 листа А1	10-15
3	Макетирование	1 макет	3-5
4	Организация архитектурного проектирования	-	10-15
Всего		3 листа А1 и 1 макет	33-50

Сроки выполнения ВКР (ДП)

№ п/п	Наименование частей	Сроки выполнения	Объем ВКР (дипломного проекта)
ПМ.01 Проектирование объектов архитектурной среды; ПМ.03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования			
1	Архитектурно-конструктивная	04.05.2024- 13.05.2024	10-15
2	Архитектурно-дизайнерская	14.05.2024- 25.05.2024	10-15
3	Макетирование	26.05.2024- 07.06.2024	3-5
4	Организация архитектурного проектирования	08.06.2024- 13.06.2024	10-15
Всего			33-50

Распределение часов на выполнение и защиту ВКР (ДП)

Наименование частей	Консультации	Нормоконтроль	Защита	Руководство	Рецензент
Архитектурно-	4,5	1	1	1	3

конструктивная					
Архитектурно-дизайнерская	4,5				
Макетирование	4				
Организация архитектурного проектирования	2				

4.4 Руководство подготовкой и защитой ВКР (ДП)

Основные функции руководителя следующие:

- разработка индивидуальных заданий;
- проведение консультаций по вопросам содержания, последовательности и сроков выполнения ВКР (ДП) согласно графику, утвержденному директором техникума;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы, в использовании фактических данных, презентационных материалов, в формулировании четких выводов;
- подготовка письменного отзыва на ВКР (ДП);
- составление графика проверки хода выполнения ВКР (ДП), который утверждается директором техникума (Приложение И).

По завершении работы над ВКР (ДП) руководитель проверяет ее содержание и оформление, подписывает и составляет отзыв на ВКР (ДП).

Отзыв на ВКР (ДП) составляется руководителем в соответствии с установленной формой (Приложение К).

Отзыв руководителя должен содержать:

- а) оценку степени качественного решения поставленных цели и задач;
- б) оценку уровня профессионализма и самостоятельности в проведении исследования, в практических рекомендациях;
- в) указание на степень соответствия оформления ВКР (ДП) установленным требованиям.

Готовую ВКР (ДП) подписывает заместитель директора по учебно-методической работе, дает допуск к ее защите и передает ВКР в ГЭК.

4.5 Указания по подготовке к защите ВКР (ДП)

Чтобы успешно защитить ВКР (ДП), обучающийся должен ориентироваться в ее теоретической части, разбираться в методах исследования и подготовить речь для выступления перед членами ГЭК.

Подготовительный этап

Первое, что необходимо сделать перед защитой ВКР (ДП), — обсудить с руководителем затруднительные моменты, возникшие в ходе учебно-исследовательской деятельности, а также досконально проработать все полученные замечания.

Текст выступления целесообразно заранее обсудить с руководителем, чтобы в случае чего иметь возможность внести поправки. К докладу рекомендуется подготовить мультимедийную презентацию и раздаточный материал (если возникает необходимость), которые помогут раскрыть цели и задачи ВКР (ДП).

Продумать ответы на примерные вопросы членов ГЭК.

4.6 Условия защиты ВКР (ДП)

Защита ВКР (ДП) проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава согласно расписанию, утверждаемому директором техникума.

На защиту ВКР (ДП) каждому обучающемуся отводится не более 45 мин.

Процедура защиты ВКР (ДП):

- краткое представление работы членом ГЭК, который является секретарем ГЭК;
- доклад обучающегося (10-15 мин);
- представление отзыва и рецензии членом ГЭК, который является секретарем ГЭК;
- ответы обучающегося на вопросы членов ГЭК.

Примерная структура доклада на защите ВКР (ДП):

- представление темы ВКР (ДП);
- актуальность выбранной темы ВКР (ДП);
- цель, задачи работы, предмет, объект и методы исследования;
- краткий обзор основного содержания ВКР (ДП);
- основные выводы и рекомендации по исследуемой проблеме.

Защита ВКР (ДП) является публичной. Обучающемуся рекомендуется подготовить презентацию, выполненную с применением информационных технологий.

Члены ГЭК могут задавать вопросы, как по теме ВКР (ДП), так и для выявления общей профессиональной подготовленности обучающегося (Приложение Л).

4.7 Критерии оценки выпускной квалификационной работы (дипломного проекта)

ГЭК коллегиально оценивает содержание ВКР (ДП), учитывая уровень самостоятельной подготовки (написание) обучающимся ВКР (ДП), его защиту, ответы на вопросы членов ГЭК и делают вывод об уровне знаний обучающегося в рамках выбранной темы, а также сформированности его профессиональных умений и навыков требованиям ФГОС СПО по специальности 07.02.01 Архитектура.

Критерии оценки ВКР (ДП):

- актуальность и новизна темы;
- практическая значимость ВКР (ДП);
- соответствие целей и задач, поставленных в работе, полученным результатам и выводам;
- уровень профессиональной компетентности выпускника;
- умение анализировать и обобщать факты, самостоятельно решать поставленные задачи, в том числе и нестандартные;
- умение работать с современными научно-правовыми источниками, разрабатывать проектную документацию объектов различного назначения;
- структура работы, последовательность и логичность, завершенность изложения, стиль изложения, культура оформления;
- достоверность и объективность результатов ВКР (ДП), использование в работе современных научных достижений в сфере отечественной и зарубежной архитектуры, наличие обобщений, логических аргументов специалистов-практиков;
- достаточность и актуальность использованных учебных и нормативно-правовых документов;
- обоснованность привлечения тех или иных методов решения поставленных задач;
- глубина и обоснованность анализа и полученных результатов;
- соответствие оформления ВКР (ДП) требованиям ФГОС СПО специальности 07.02.01 Архитектура и методическим рекомендациям по оформлению ВКР (ДП).

При оценке ВКР (ДП) дополнительно учитывается качество сообщения, отражающего основное содержание ВКР (ДП), и ответы выпускника на вопросы, заданные как по теме ВКР (ДП), так и из сферы его будущей профессиональной деятельности.

Критерии оценки графической части ВКР (ДП):

- соответствие чертежей выданному заданию;
- полное насыщение проекта необходимыми чертежами;

- использование информационных технологий при выполнении графической части;
- рациональное размещение материала на листах с точки зрения компактности;
- соответствие оформления проекта требованиям ГОСТ и СПДС;
- четкая графика, аккуратность;

При оценке ВКР (ДП) дополнительно учитывается качество сообщения, отражающего основное содержание ВКР (ДП), и ответы выпускника на вопросы, заданные как по теме ВКР (ДП), так и из сферы его будущей профессиональной деятельности.

Критерии оценки защиты ВКР (ДП):

- четкость и внятность доклада, отражающего актуальность, новизну, цель, задачи, краткое содержание, основные выводы и результаты работы;
- четкость, внятность, глубина ответов на вопросы членов ГЭК и присутствующих на защите;
- обоснованность, логичность, глубина ответов на замечания, содержащиеся в рецензии;
- качество выполнения и оформления графического материала;
- использование технических средств, сопровождающих доклад.

При определении окончательной оценки учитываются материалы портфолио выпускника, характеризующие уровень освоения профессиональных и общих компетенций.

Итоговая оценка определяется оценками ***«отлично»***, ***«хорошо»***, ***«удовлетворительно»***, ***«неудовлетворительно»***.

Оценка ***«Отлично»*** выставляется за ВКР (ДП), которая соответствует следующим требованиям:

- работа по тематике актуальна и соответствует одному из профессиональных модулей, выполнена обучающимся самостоятельно;
- по своему стилистическому содержанию, форме и объему работа соответствует требованиям методических рекомендаций;
- наличие презентации по материалам ВКР (ДП) с использованием информационных технологий;
- свободное оперирование данными исследования;
- полное насыщение проекта необходимыми чертежами;
- использование информационных технологий при выполнении графической части;
- рациональное размещение материала на листах с точки зрения компактности;
- соответствие оформления проекта требованиям ГОСТ и СПДС;
- четкая графика, аккуратность;

- грамотное выступление по содержанию, при ответах на вопросы и критические замечания;
- обучающийся демонстрирует высокий уровень освоения общих и профессиональных компетенций;
- портфолио выпускника содержит материалы, которые свидетельствуют о достаточно высоком уровне освоения профессиональных и общих компетенций.

Оценка *«Хорошо»* выставляется в случае, если:

- работа актуальна, выполнена обучающимся самостоятельно;
- по своему стилистическому содержанию, форме и объему работа соответствует требованиям методических рекомендаций;
- выпускник показывает знания основных проблем темы, оперирует данными проведенных исследований;
- наличие презентации с использованием информационных технологий;
- насыщение проекта необходимыми чертежами;
- рациональное размещение материала на листах с точки зрения компактности;
- соответствие оформления проекта требованиям ГОСТ и СПДС;
- четкая графика, аккуратность;
- отзыв руководителя на ВКР (ДП) содержит незначительные замечания;
- выступление обучающегося при защите, ответы на вопросы и критические замечания проведены в недостаточно полном объеме;
- при защите обучающийся демонстрирует хороший уровень освоения общих и профессиональных компетенций;
- портфолио выпускника содержит материалы, которые свидетельствуют о достаточном уровне освоения профессиональных и общих компетенций.

Оценка *«Удовлетворительно»* выставляется в случае, если:

- работа соответствует заявленной теме;
- по своему стилистическому содержанию, объему и форме работа не во всем соответствует требованиям методических рекомендаций;
- чертежи соответствуют выданному заданию;
- соответствие оформления проекта требованиям ГОСТ и СПДС;
- аккуратность;
- выступление обучающегося при защите, ответы на вопросы и критические замечания не имеют глубины, не раскрывают тему в полном объеме;
- отзыв руководителя на ВКР (ДП) содержит значительные замечания;
- при защите обучающийся демонстрирует поверхностный уровень освоения общих и профессиональных компетенций;

- портфолио выпускника содержит недостаточное количество материалов, раскрывающих качественный уровень освоения профессиональных и общих компетенций.

Оценка *«Неудовлетворительно»* выставляется в том случае, если:

- содержание работы не соответствует теме;
- отсутствуют аналитические материалы;
- предложения не имеют четкости в содержании и оформлении;
- чертежи не соответствуют выданному заданию;
- оформление проекта не отвечает требованиям ГОСТ и СПДС;
- неаккуратное оформление графического материала;
- в отзыве руководителя имеются существенные критические замечания;
- при защите ВКР (ДП) обучающийся не смог сделать убедительный доклад по теме работы, не ответил на поставленные вопросы, не знает теории вопроса, при ответе допустил существенные ошибки;
- портфолио выпускника не содержит качественных материалов, что свидетельствуют о низком уровне освоения профессиональных и общих компетенций.

5 ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

5.1 По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению установленного порядка проведения ГИА и (или несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

5.2 Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию техникума.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

5.3 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

5.4 Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора техникума одновременно с утверждением состава ГИА.

5.5 Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор техникума либо лицо,

исполняющее в установленном порядке обязанности директора техникума. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

5.6 Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

5.7 Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

5.8 При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность ГИА в дополнительные сроки, установленные техникумом.

5.9 Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите ВКР (ДП), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию ВКР (ДП), протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

5.10 В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

5.11 Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос

председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

5.12 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.13 Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума.

6 ХРАНЕНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ (ДИПЛОМНЫХ ПРОЕКТОВ)

Выполненные обучающимися ВКР (ДП) хранятся после их защиты в техникуме не менее пяти лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу директора техникума комиссией, которая представляет предложения о списании ВКР (ДП).

Списание ВКР (ДП) оформляется соответствующим актом.

Лучшие ВКР (ДП), представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах техникума.

По запросу предприятия, учреждения, организации директор техникума имеет право разрешить снимать копии ВКР (ДП) обучающихся. При наличии в ВКР (ДП) изобретения или рационализаторского предложения разрешение на копию выдается только после оформления (в установленном порядке) заявки на авторские права обучающегося.

Изделия и результаты творческой деятельности по решению ГЭК могут не подлежать хранению в течение пяти лет. Они могут быть использованы в качестве учебных пособий, реализованы через выставки-продажи и т.п.

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский строительный техникум»
(ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)

ПРОТОКОЛ № _____

Заседания государственной экзаменационной комиссии

от «___» _____ 2025 г.
Председатель ГЭК:

_____.

Зам. председателя:

_____.
Члены комиссии:

1. _____
2. _____.
3. _____ (секретарь)

СЛУШАЛИ:

1. Доклад выпускника _____

специальности 07.02.01 Архитектура

о выполнении ВКР (ДП)

по ПМ.01 Проектирование объектов архитектурной среды; ПМ.03
Планирование и организация процесса архитектурного проектирования

на тему: _____

Руководитель – _____

Консультанты:

Архитектурно-конструктивная часть – _____

Архитектурно-дизайнерская часть – _____

Макетирование – _____

Организация архитектурного проектирования – _____

Нормоконтроль – _____

В ГЭК представлены следующие материалы:

а) сводные ведомости итогов обучения выпускников группы № _____;

- б) сводные ведомости экзаменов (квалификационных) группы № _____;
- в) пояснительная записка на _____ листах;
- г) графическая часть на _____ листах;
- д) объемный макет, наглядное пособие, выполненное задание по оборудованию учебного кабинета (необходимое подчеркнуть) по теме

2. Секретарь ГЭК зачитала отзыв на ВКР (ДП)

Оценка руководителя ВКР (ДП) _____.

(фамилия, инициалы)

3. Вопросы, заданные после доклада:

№ п/п	Содержание вопроса	Автор вопроса

Общая характеристика ответов на вопросы _____

Уровень подготовки выпускника по учебным дисциплинам и профессиональным модулям _____

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Оценить выполнение и защиту ВКР (ДП) выпускником

_____ на оценку _____

2. В связи с успешным освоением общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности 07.02.01 Архитектура присвоить квалификацию **архитектор**

Председатель ГЭК _____

Члены комиссии _____

Секретарь комиссии _____

ОЦЕНКИ

за защиту ВКР (ДП)

Член ГЭК _____
(фамилия, инициалы)

Дата «____» _____ 2025г

№ п/п	Фамилия, имя, отчество дипломника	Оценка

Член ГЭК _____
(подпись)

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

оценок защиты ВКР (ДП) выпускников ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум» по специальности 07.02.01 Архитектура

(код, наименование)

« » 2025 г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество выпускника	Оценки					Общая оценка
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

Председатель ГЭК

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии

(подпись)

(инициалы, фамилия)

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский строительный техникум»
(ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)**

**ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ ЗАЩИТЫ
(КНИГА ПРОТОКОЛОВ № __)**

Заседания государственной экзаменационной комиссии по присвоению квалификации «архитектор» и выдаче дипломов о среднем профессиональном образовании выпускникам группы _____, прошедшим в соответствии с ФГОС СПО по специальности 07.02.01 Архитектура ГИА в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломный проект)

«__» _____ 2025 г.

Присутствовали: Председатель _____
(фамилия, инициалы)

Члены комиссии _____
(фамилия, инициалы)

Секретарь _____
(фамилия, инициалы)

Государственная экзаменационная комиссия постановляет:

1. Присвоить квалификацию «архитектор» и выдать дипломы с отличием следующим выпускникам:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество выпускника	Оценка защиты ВКР	Присвоенная квалификация
		Дипломный проект	
1			Архитектор
2			Архитектор
3			Архитектор
4			Архитектор
5			Архитектор

2. Присвоить квалификацию «архитектор» и выдать дипломы следующим выпускникам:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество выпускника	Оценка защиты ВКР	Присвоенная квалификация
		Дипломный проект	
1			Архитектор
2			Архитектор
3			Архитектор
4			Архитектор
5			Архитектор

Председатель государственной экзаменационной комиссии _____
(подпись)

Члены государственной экзаменационной комиссии _____
(подпись)

Секретарь государственной экзаменационной комиссии _____
(подпись)

**Перечень тем выпускных квалификационных работ (дипломных проектов)
по специальности 07.02.01 Архитектура
на 2025 год**

**по ПМ. 01 Проектирование объектов архитектурной среды
ПМ. 03 Планирование и организация архитектурного проектирования**

1. Проектирование 1 этажного жилого дома
2. Проектирование 2 квартирного жилого дома (социальное жильё)
3. Проектирование 2 этажного жилого дома
4. Проектирование 2 этажного коттеджа
5. Проектирование 2 этажного многоквартирного жилого дома
6. Проектирование 3 этажного жилого дома с мансардным этажом
7. Проектирование гостиницы
8. Проектирование 4 этажного многоквартирного жилого дома
9. Проектирование 5 этажного жилого дома
10. Проектирование административного здания
11. Проектирование административно-бытового здания
12. Проектирование аптеки-кафе на 70 мест
13. Проектирование блокированного жилого дома на 2 хозяина
14. Проектирование бизнес-центра
15. Проектирование ветеринарной станции
16. Проектирование всесезонного ярмарочного павильона
17. Проектирование выставочного павильона
18. Проектирование гостиницы
19. Проектирование гостиничного комплекса
20. Проектирование детского дошкольного учреждения
21. Проектирование детского сада на 50 мест
22. Проектирование детского сада на 100 мест
23. Проектирование детского сада на 140 мест
24. Проектирование детской школы искусств
25. Проектирование досугового центра
26. Проектирование жилого дома мансардного типа
27. Проектирование культурно-досугового центра
28. Проектирование жилого дома на одну семью в городской среде
29. Проектирование жилого дома на одну семью с приусадебным участком
30. Проектирование жилого дома с квартирами в 2 уровнях

31. Проектирование жилого дома с мансардным этажом
32. Проектирование жилого дома с мансардой и гаражом
33. Проектирование жилого дома средней этажности
34. Проектирование жилого дома усадебного типа
35. Проектирование жилого дома-гостиницы
36. Проектирование загородного коттеджа
37. Проектирование здания загородного арт-отеля
38. Проектирование здания кафе-кондитерской
39. Проектирование здания кофейни в парковой зоне
40. Проектирование здания салона красоты
41. Проектирование здания цветочного салона
42. Проектирование индивидуального 2 этажного коттеджа
43. Проектирование индивидуального 3 этажного коттеджа
44. Проектирование индивидуального жилого дома
45. Проектирование индивидуального коттеджа
46. Проектирование индивидуального жилого дома на 1 семью
47. Проектирование индивидуального жилого дома на 2 хозяина
48. Проектирование кафе
49. Проектирование кафе в парковой зоне
50. Проектирование кафе на 20 мест
51. Проектирование кафе на 50 мест
52. Проектирование кафе на 75 мест
53. Проектирование кафе-бара
54. Проектирование комплексного предприятия общественного питания
55. Проектирование коттеджа
56. Проектирование коттеджа в курортной зоне
57. Проектирование летней эстрады на 200 мест
58. Проектирование магазина
59. Проектирование малого музея
60. Проектирование магазина-кондитерской
61. Проектирование мини-гостиницы
62. Проектирование многоэтажного жилого дома
63. Проектирование малоэтажного жилого дома
64. Проектирование малоэтажного жилого дома на две семьи
65. Проектирование многоквартирного жилого дома
66. Проектирование многоквартирного секционного дома
67. Проектирование многофункционального комплекса
68. Проектирование многофункционального центра
69. Проектирование музея современного искусства
70. Проектирование открытой многоуровневой стоянки
71. Проектирование офисного здания

72. Проектирование продовольственного магазина
73. Проектирование ресторана
74. Проектирование сетевого ресторана по франшизе
75. Проектирование студенческого общежития
76. Проектирование студии красоты
77. Проектирование салона красоты
78. Проектирование столовой
79. Проектирование супермаркета
80. Проектирование таунхауса
81. Проектирование типового дома для базы отдыха
82. Проектирование торгового центра
83. Проектирование торгово-развлекательного центра
84. Проектирование химчистки-прачечной
85. Проектирование хостела
86. Проектирование частного детского сада на 50 мест
87. Проектирование частной гостиницы (отеля)
88. Проектирование школы искусств

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. ГОСТ Р 21.101-2020 (СПДС). Основные требования к проектной и рабочей документации. - М.: Стандартинформ, 2020
2. ГОСТ 21.501-2018 (СПДС) Правила выполнения рабочей документации архитектурных и конструктивных решений. - АО "ЦНС", 2018
3. ГОСТ 21.204-2020. Условные графические обозначения и изображения элементов генеральных планов и сооружений транспорта. - М.: Стандартинформ, 2020.
4. СП 42.13330.2016 (СНиП 2.07.01-89*) Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. - Минстрой России, 2019
5. СП 18.13330.2019 Генеральные планы промышленных предприятий. Актуализированная редакция СНиП 2-89-90 – Минстрой России, 2019
6. СП 19.13330.2019 Генеральные планы сельскохозяйственных предприятий. Актуализированная редакция СНиП 2-97-76* – Минрегион России, 2019
7. СП 44.13330.2011 Административные и бытовые здания. Актуализированная редакция СНиП 2.09.04-87*. - Стандартинформ, 2019
8. СП 56.13330.2011 Производственные здания. Актуализированная редакция СНиП 31-03-2001. – Минрегион России, 2011
9. СП 54.13330.2016 Здания жилые многоквартирные (Актуализированная редакция СНиП 31-01-2003). - М.: Стандартинформ, 2019
10. СП 55.1330-2016 Дома жилые одноквартирные.- АО "ЦНИИЭП жилища", 2016
11. СП 118.13330.-2012 Общественные здания и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 31-06-2009. - Минрегион России, 2014
12. СП 257.1325800.2016 Здания гостиниц. Правила проектирования
13. СП 160.1325800.2014 Здания и комплексы многофункциональные. Правила проектирования (с Изменением N 1)
14. СП 4.13130.2013 Свод правил Системы противопожарной защиты ограничение распространения пожара на объектах защиты требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям.
15. СП 131.13330.2020 Строительная климатология. Актуализированная редакция СНиП 23-01-99* - Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ , 2018
16. СП 22.13330.2016 Основания зданий и сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.01-83*. - АО "НИЦ "Строительство", 2017
17. СП 50.13330.2012 Тепловая защита зданий. Актуализированная редакция СНиП 23-02-2003. - Минрегион России, 2012
18. СП 51.13330.2011 Защита от шума. Актуализированная редакция СНиП 23-03-2003.- М.: Стандартинформ, 2017 год.
19. Георгиевский, О.В. Единые требования по выполнению строительных чертежей / О.В. Георгиевский. – М.:Архитектура-С, 2019.

20. Архитектурные конструкции / З.А. Казбек - Казиев, В.В. Беспалов и др. - М.: Архитектура - С, 2016.
21. Вильчик, Н.П. Архитектура зданий / Н.П. Вильчик. - М.: ИНФРА - М, 2019.
22. Ананьин, М.Ю. Архитектура зданий и строительные конструкции: термины и определения: учебное пособие для среднего профессионального образования / М.Ю. Ананьин – Москва: Издательство Юрайт, 2020.
23. Опарин, С.Г. Здания и сооружения. Архитектурно-строительное проектирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ С.Г. Опарин, А.А. Леонтьев – Москва: Издательство Юрайт, 2020.
24. Синянский, И.А., Манешина, Н.И. Типология зданий и сооружений: учебное пособие /И.А. Синянский, Манешина Н.И. - 7-е изд., перераб. и доп. - М.:«Академия», 2013.

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский строительный техникум»
(ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)

Специальность 07.02.01
Архитектура

**ВЫПУСКНАЯ
КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**
(дипломный проект)

на тему _____

ОО.07.02.01.51____ - _____

Исполнитель _____
(фамилия, имя, отчество)

Руководитель _____
(фамилия, имя, отчество)

Консультанты
по архитектурно-конструктивной части _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

по архитектурно-дизайнерской части _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

по макетированию _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

по организации архитектурного
проектирования _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Нормоконтроль _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Выпускная квалификационная работа
допущена к защите «____» _____ 202__ г.
Зам. директора по учебно-методической работе _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Выпускная квалификационная работа
защита «____» _____ 202__ г.
с оценкой _____

Председатель ГЭК _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Волгоград, 202__

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский строительный техникум»
(ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)

Специальность 07.02.01
Архитектура

ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу (дипломный проект)
обучающемуся учебной группы _____, очной формы
обучения

(фамилия, имя, отчество)

Вам предлагается разработать выпускную квалификационную работу
(дипломный проект) (далее – ВКР (ДП))
по ПМ.01 Проектирование объектов архитектурной среды; ПМ.03
Планирование и организация процесса архитектурного проектирования
на тему _____

в составе частей: архитектурно-конструктивной, архитектурно-
дизайнерской, макетирования и организации архитектурного
проектирования, на основании следующих данных:

1. Объемно-планировочные решения проектируемого здания принять:

2. Географический пункт строительства _____

3. Данные о строительной площадке:

а) на участке, кроме проектируемого здания, предусмотрены _____

б) гидрогеологические условия принять по варианту _____

4. Санитарно-техническое оборудование:

а) водоснабжение _____

б) канализация _____

в) отопление _____

г) вентиляция _____

д) электроснабжение _____

5. Указания к архитектурно-конструктивной части: выполнить чертежи:
планы этажей (мб. _____), фасады (мб. _____), схема расположения элементов

фундамента (при необходимости) (мб. _____), поперечный или продольный разрез (мб. _____), план кровли (мб. _____), 1-3 узла (мб. _____).

6. Указания к архитектурно-дизайнерской части: выполнить чертежи: план этажа с расстановкой мебели или оборудования (мб. _____), развертку стен по основному функциональному помещению (мб. _____), визуализация интерьера в цвете (2-3 видовые точки), план благоустройства территории проектируемого объекта (мб. _____), перспективное изображение проектируемого объекта.

7. Указания по макетированию:

8. Указания по организации архитектурного проектирования: описать организацию правовых отношений между заказчиком проекта и проектной организацией. Составить задание, смету, договор на проектные работы и сводный график проектирования. Составить заключение.

Современные технологические разработки: _____

Сроки выполнения ВКР (ДП)

№ п/п	Наименование части ВКР (ДП)	Сроки выполнения ВКР (ДП)	Объем ВКР (ДП)	Консультант
1	Архитектурно-конструктивная часть	04.05.2024-13.05.2024	25%	
2	Архитектурно-дизайнерская часть	14.05.2024-25.05.2024	30%	
3	Макетирование	26.05.2024-07.06.2024	30%	
4	Организация архитектурного проектирования	08.06.2024-13.06.2024	15%	

РАССМОТРЕНО

На заседании ЦМК Арх, ПБ, АД, Юр
Протокол № _____

от « _____ » _____ 2025 г.

Председатель ЦМК Арх, ПБ, АД, Юр
_____ Е.Н. Бабаева

Руководитель ВКР (ДП)

_____ (И.О. Фамилия)

Допустить

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебно-методической работе

_____ Т.Н. Гусакова

« _____ » _____ 2025 г.

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

к защите выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) в государственной экзаменационной комиссии

Заместитель директора по учебно-методической работе _____ Т.Н. Гусакова

« _____ » _____ 2025 г.

Приложение Ж

Зам. директора по УМР Гусаковой Т.Н.
обучающегося учебной группы
_____ очной формы обучения
специальности 07.02.01 Архитектура

(фамилия, имя, отчество)

Заявление

Прошу закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы
(дипломного проекта)

(тема выпускной квалификационной работы (дипломный проект))

Руководителем выпускной квалификационной работы (дипломного проекта)
прошу назначить

(должность)

(фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ 202 ____ г. _____
подпись

сотовый телефон

Заместитель директора по
учебно-методической работе
Зав. кафедрой

Согласовано:

Председатель ЦМК Арх, ПБ, АД, Юр

Т.Н. Гусакова
Л.Ю. Шеина

Е. Н. Бабаева

График выполнения выпускной квалификационной работы



государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский строительный техникум»
(ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)

ОТЗЫВ

на выпускную квалификационную работу (дипломный проект) по специальности
07.02.01 Архитектура

обучающегося(щейся) _____
(фамилия, имя, отчество)

очной формы обучения

по ПМ.01 Проектирование объектов архитектурной среды; ПМ.03 Планирование и
организация процесса архитектурного проектирования
на тему _____

Объем ВКР (ДП): пояснительная записка _____ л,
графическая часть _____ л.

Характеристика освоения общих и профессиональных компетенций _____

Характеристика практического опыта и умений _____

Степень самостоятельности и творчества (проявленная самостоятельность при выполнении
дипломного проекта, плановость и дисциплинированность в работе, умение пользоваться
справочной литературой и нормативно-технической документацией и индивидуальные
особенности обучающегося) _____

Положительные стороны ВКР (ДП), полнота раскрытия темы

Практическая значимость ВКР (ДП)

Отрицательные особенности ВКР (ДП)

Качество оформления ВКР (ДП)

Рекомендуемая оценка ВКР (ДП)

Руководитель

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

**Примерный перечень вопросов при защите ВКР (ДП)
специальность 07.02.01 Архитектура**

Примерные вопросы по архитектурно-конструктивной части ВКР (ДП)

1. Перечислите основные требования, предъявляемые к проектируемому зданию.
2. Назовите класс здания по капитальности. Характеристики, влияющие на класс здания.
3. Назовите степень долговечности и степень огнестойкости проектируемого здания.
4. Объясните, как определяется площадь застройки здания.
5. Объясните, как определяется строительный объем здания.
6. Объясните, как рассчитывается жилая площадь.
7. Назовите, чему равна глубина заложения фундамента и от чего она зависит.
8. Назовите, где и какие виды гидроизоляции, вы использовали при проектировании здания.
9. Назовите основные несущие конструкции здания и тип конструктивной схемы.
10. Объясните, чем обеспечивается жёсткость в проектируемом здании?
11. Объясните, как осуществляется водоотвод с покрытия проектируемого здания?
12. Назовите отличие подвала от технического подполья.
13. Назовите, что определяет состав бытовых помещений и почему?
14. Объясните назначение отмостки и её конструктивное решение.
15. Объясните назначение пандусов, чему равна величина уклона.
16. Объясните, как осуществляется эвакуация людей из здания.
17. Охарактеризуйте особенности устройства лестниц. Чему равна высота ограждения на лестничных клетках.
18. Объясните термин «незадымляемая лестничная клетка», в каких зданиях применяется «незадымляемая лестничная клетка».
19. Назовите нормативные документы, на основании которых осуществляется проектирование жилых зданий.
20. Назовите нормативные документы, на основании которых осуществляется проектирование общественных зданий.
21. Назовите планировочную схему проектируемого здания.
22. Охарактеризуйте входную группу помещений в здании.
23. Назовите, коммуникационные помещения в проектируемом здании.

Примерные вопросы по архитектурно-дизайнерской части ВКР (ДП)

1. Опишите стиль, который вы учитывали при создании интерьера.
2. Охарактеризуйте, что необходимо учитывать в цветовом решении интерьера.

3. Назовите, принципы при создании дизайна интерьера.
4. Назовите, какие факторы учитываются при проектировании общественного здания в городской среде.
5. Назовите, какие факторы необходимо учитывать при формировании ландшафта участка.
6. Охарактеризуйте, какие малые архитектурные формы используются при организации ландшафтного дизайна общественных зданий.
7. Опишите принцип технологической компоновки и функциональной организации здания и основных групп помещений.
8. Назовите преимущества принятого в проекте интерьера, насколько он функционален.
9. Охарактеризуйте ориентацию проектируемого здания относительно сторон света.
10. Назовите, какими нормативными документами необходимо пользоваться при проектировании генерального плана участка.
11. Объясните, как рассчитывается площадь застройки участка.

Примерные вопросы по части ВКР (ДП) «Макетирование»

1. Назовите, какие материалы Вы использовали для создания макета.
2. Назовите, какими инструментами Вы пользовались при создании макета.
3. Назовите, какие критерии учитывались при выборе материалов макета.
4. Охарактеризуйте колористическое решение вашего проекта, особенности использования цвета и текстур.
5. Охарактеризуйте, какие принципы положены в основу создания ландшафтной среды для макета.

Примерные вопросы по части ВКР (ДП) «Организация архитектурного проектирования»

1. Охарактеризуйте значение экономического обоснования проекта.
2. Охарактеризуйте, каким образом формируется стоимость проектных работ.
3. Назовите документы, необходимые для выполнения проектных работ.
4. Назовите основной правовой документ, регулирующий финансовые отношения между заказчиком и проектной организацией.
5. Назовите стадии разработки проектной документации.
6. Охарактеризуйте «Подрядный договор» между подрядчиком и заказчиком.
7. Объясните, кто является генеральным проектировщиком и каковы его функции.
8. Расшифруйте понятия ГИП, ГАП.
9. Назовите, на основании, каких документов производится расчет между подрядчиком и заказчиком за выполненные СМР.